**Załącznik do zaproszenia**

**OA.261.3.16.2023**

**Oferta**

**ZAMAWIAJĄCY**

|  |
| --- |
| Nazwa: POWIATOWY URZĄD PRACY |
| Adres: 82 – 300 Elbląg , ul. Saperów 24 |

**WYKONAWCA**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | NAZWA: |
| Województwo: |
| Miejscowość: | Kod pocztowy: | Kraj: |
| Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu): |  |
| E-mail:  | Tel: |
| Adres internetowy:  | Faks: |

**ADRES DO KORESPONDENCJI**

|  |
| --- |
| Nazwa: |
| Województwo: |
| Miejscowość: | Kod pocztowy: | Kraj: |
| Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu) |
| Telefon: | Faks: |

**Składając ofertę na zapytanie ofertowe na :**

**Obsługa bankowa Powiatowego Urzędu Pracy w Elblągu**

Za czynności określone w zaproszeniu do składania ofert na rzecz Powiatowego Urzędu Pracy oferujemy wykonanie zamówienia:

Miesięczna opłata ryczałtowa cena brutto ………………………………… zł

Łączna opłata za okres 36 miesięcy cena brutto …………………………... zł

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

rozpoczęcie: 01.04.2023 r.

zakończenie: 31.03.2026 r.

**PODPISANO**

…………………………………….

(nazwa i adres Wykonawcy)

……………………………………………………

imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej

(osób uprawnionych) do reprezentowania

……………………………………………………..

……………………………………………………..

…………………………..

 (data)